



Styrelseprotokoll 54

Tid:	2007-10-03 19:00
Närvarande:	Ordinarie: Annika, John, Ulrica, Göran, Christian, Anders Suppleanter: Anne, Christer Frånvarande: Tomas
Mötets öppnande	Annika öppnade mötet och hälsade all välkomna
Ordförande, Sekreterare	Annika valdes till mötesordförande Anders valdes till mötessekreterare
Protokolljusterare	John valdes till justeringsman (jämte ordf)
Föregående protokoll	Föregående protokoll (53) gicks igenom och lades till handlingarna
Ekonomi	<ul style="list-style-type: none">• Tillgångar: Swedbank: XXX kr (varav en del från lghförsäljning) Megakontot: Ej tillgängligt (oförändrat)• Anslutning till Riksbyggens system för elektronisk fakturahantering. Eftersom Tomas skall flytta, valdes Christian att jämte Annika och John registreras för tjänsten i följande "prioritetsordning": 1. Annika, 2. John, 3. Christian Christer verkställer anslutningen
Förvaltning	<ul style="list-style-type: none">• Problemet med buktande kakel på FB34: Kontakt med Jidek: Trygg Hansa har mätt: Ingen fuktskada. Borättshavaren har fixat kaklet själv. Ärendet anses utagerat. Samma problem, men värre (fler buktande/lösa kakelplattor) föreligger i lgh XX. Trygg Hansa har mätt även där; ingen fuktskada. Beslut: Christian begär offert på omkakling i lgh XX av Snickar-Jonny samt Jidek.• Flätkanalstängning i fd soprum. Enligt Jidek går det inte att stänga flätkanalerna. Jidek har istället inkommit med offert på isolering av taket i respektive soprum (dvs under golvet på intill/ovanliggande lägenheter), på XXX kr plus moms. Beslut: Offerten godtages, Christian hanterar ärendet.• Graffitisanering. Sanerat och klart.• Nya skrapgaller & dörmattor till vissa portar levererat. Ej beställt till övriga portar. Christian kartlägger ev behov i samband med nästa rondering.• Putsarbete på FB34 (Riksbyggen). Ställningar uppsatta. Arbetet påbörjas när som helst.• Lysarmaturer i trappuppgångarna, Jidek har inkommit med offert, offerter från Riksbyggen och Sysanera inväntas. Sysanera har avböjt. Riksbyggen har inkommit med en delvis felaktig offert som saknar lågenergialternativ. Christer ordnar med ny offert. Jideks offert höll för låg kvalitet (ej totalpris; endast pris per lampa). Christian ordnar med ny offert.• Balkongsprickor: "Besiktningsoffert" från Riksbyggen för stickprovskontroll samt protokoll antagen. Orderbekräftelse har inkommit, men arbetet har inte påbörjats.



	<p>Christian bevakar ärendet.</p> <ul style="list-style-type: none">• Reklamation av loftgångsmålning: "Gibbe" har lovat åtgärda bristerna. "Gibbe" har sålt företaget och flytt landet, och hans muntliga "löften" anses inte kunna belasta de nya ägarna ("Gibbe" kommer inte att anlitas eller tillåtas fungera som underleverantör till denna förening igen). Beslut: Ny offert (av andra leverantörer) begärs i vår. Ärendet bordläggs till dess. Christian bevakar ärendet.• Svartmålning av dörrar till grovsoprummen samt de gamla sopbehållarna/snurrorna beställt. Arbetet ej påbörjat. Christian ligger på.• Styrelsen önskar en rapport efter varje tillfälle när något är utfört inom trädgårdsskötseln. Frågan togs upp på mötet med Jidek 11/9, varefter ingen ändring noterats. Christian ligger på.• Möte med Jarmo på Jidek för att komma tillrätta med de brister som finns samt att komma överrens om rutiner för framtiden 11/9-07 kl 10:00. Mötet genomfört, med viss förbättring noterad <i>före</i> mötet, dock ingen nämnvärd noterad <i>efter</i>... Återkommande möten skall genomföras (hanteras av Christian)• En tumlare i tvättstugan lägger av gång efter annan John hanterar garantireparation/utbyte med leverantören
Lägenheter till salu	<ul style="list-style-type: none">• "Inredning" av korridoren på BV på FB34 för att minska "källarkänslan". Tavlor inköpta på IKEA av Annika och Christer och upphängda med tillfredsställande resultat• Two fd SSSB-lgh på FB34 sålda:<ul style="list-style-type: none">○ Lgh 102 (stylad): XXX kr○ Lgh 104 (ostylad): XXX kr○ 3 SSSB-lgh kvar (stylas); en i taget säljs (nästa visas 14/10)○ Uteplatserna klara
Parkeringsfrågor	<ul style="list-style-type: none">• Krav från en boende om förändrad belysning på parkeringen: Kontakt med Carpark för att se om de har några idéer om hur belysningen kan förbättras. Frågan kvarstår (Ulrica hanterar)• Nya P-tillstånd för 2008 är beställda
Sophantering	<ul style="list-style-type: none">• Utdelning av infobrev om hantering av grovsoprummen. Utdelat & klart
Miljö	<ul style="list-style-type: none">• Nya buskar utanför FB15: Kvarstår (nya buskar planeras planteras på trädgårdsdagen 13/10). Anne införskaffar buskar• Borttagning av grill vid FB1 (för ev nyanskaffning i vår). Borttagning beställd (Christian) Ev nyanskaffning bordläggs till i vår• Beställning av slipning & oljning av trädgårdsbänkar & bord (Jidek). Beställt av Jidek att utföras i vår (Christian)• Städdag lördag 13 oktober kl 10:00. Lappar uppe, containers beställda, Anne fixar korv mm



Organisation och arbetssätt	<ul style="list-style-type: none">• Instruktioner för styrelsetelefonkit. Kvarstår (Anders)• VU-diskussion (bordlagd) Frågan bordläggs till efter årsmötet och beredes till dess av Anders och Christer• Arvodesfördelningsdiskussion (bordlagd) Frågan diskuterades, men bordlades till nästa möte utan beslut• Ramar och riktlinjer för Jidek: Kontakt med Jidek för ett möte där vi jobbar vidare med de punkter vi har Mötet avhålllet (se ovan). Frågan bordlägges tills styrelsen bedömer att det fungerar bra med Jidek Christian bevakar frågan och bereder ärendet• Uppdatering av hemsidan Hemsidan är nu uppdaterad (halleluja!)• Uppdatering av infofoldern Frågan diskuterades utan beslut och bordlades till nästa möte. Anders bereder.
Lokalfrågor	<ul style="list-style-type: none">• Hyresavtal till gästlägenheten. Avtalsförslag framtaget av Anders, godkänt av Ulrica (och resten av styrelsen). Ulrica börjar använda avtalet.
Övrigt	<ul style="list-style-type: none">• Nyckelskåp till kontoret. Kvarstår (Ulrica)• Riksbyggen har inkommit med en offert gällande Energideklaration: Intagning av konkurrerande offerter. Kvarstår (Tomas)• Kvarnhagens elcentralservitut. Ärendet ligger hos RB. Materialinhämtningstatus samt betalningsstatus (Kvarnhagen) Valvets korrespondens inhämtad; betalningskoll kvarstår. Christer hanterar frågan vidare.• NN vill ha ett kontrakt på förrådet som han hyr av föreningen. Kontrakt kräver hyressättning. Christian och Christer bereder ärendet för beslut nästa styrelsemöte• Möte med Miljöförvaltningen 2/10-07 kl 10:00. Mötet genomfört. Annika och Christer rapporterade• Julbord 30/11-07. Ulrica bokar. Långbro Vårdshus bokad&klart (Ulrica) Beslut: Julbordet äts om möjligt på faktura som betalas av föreningen.• Underhållsplan Frågan diskuterades. Beslut: Christian begär offert från Jidek att levereras före 9/11• ”Öppet hus” Frågan diskuterades. Beslut: Två styrelsemedlemmar (roterande) skall finnas tillgängliga för direkt medlemskontakt 18:30-18:50 före varje styrelsemöte. Information om detta publiceras på hemsidan samt på lappar i trappuppgångarna (Anders). 7/11: Annika och Göran 5/12: Ulrika + en till Sedan: 9/1, 6/2



BRF Schaletten-Modisten

	<ul style="list-style-type: none">• Tilläggsisolering Ulrica rapporterade: Tunn eller ingen isolering funnen vid arbetet ”Baksug” i ventilationstrumman (Ulrica felanmäler)• Ny dator till styrelsen Frågan diskuterades, men bordlades till nästa möte• Hyreshöjning (för hyresgäster) Christer rapporterade utfallet:<ul style="list-style-type: none">○ Modisten (FB34): 1,8% retroaktivt från 1/7 2007○ Schaletten (övriga adr): 2,5% retroaktivt från 1/7 2007
Nästa möte	7/11 19:00 (med öppet hus 18:30-18:50)
Avslutning	Annika tackade för visat intresse och avslutade mötet

Vid pennan: _____

Justeras: _____

Justeras: _____